

FOA STORSTRØM

FAGFORENINGS-

BESTYRELSESMØDE

onsdag, den 15. januar 2025 fra kl. 09.00 – 15.00
der er morgenmad fra kl. 08.30

STED: FOA, RÅDHUSTORVET 15, 4760 VORDINGBORG

DELTAGERE:

Morten Nielsen, Lissi Lund, Annette Bendix Sørensen, Pia Merete Paaske, Ulla Mikkelsen, Hans Anders Petersen, Anja Rosendahl Hansen, Farid Faizi, Flemming Thonny Olander, Heidi Holst Knudsen, Helle B. Andersen, Helle Marqweis, Kurt Urban Pedersen, Lene Hansen, Malin Pejter Røtting og Susanne Biendara.

Tilforordnet: TR Ditte Aarestrup

Referent: Lene Haffner Nielsen

AFBUD:

Lene Haffner Nielsen, Annette Bendix Sørensen

REFERAT

1. Godkendelse af dagsorden Valg af ordstyrer: Lissi Lund
2. Godkendelse af referat Godkendt
3. Orientering fra daglig ledelse/ politisk ledelse. 3.1 Præsentationsrunde af den nye fagforeningsbestyrelse.

Alle fremmødte præsenterede sig. Det er aftalt, at vi på næste møde tager en runde, hvor den enkelte tilkendegiver sine forventninger til det fremtidige arbejde i den nye fagforeningsbestyrelse.

3.2 Det fremtidige faglighedsarbejde i FOA Storstrøm, herunder status på organisering det sidste år.

Der bliver indkaldt til et møde den 21/2-2025 for faglighedsrepræsentanterne samt de faglighedsansvarlige, hvor dagen skal bruges til at rammesætte det nye arbejde. Her tænkes på stormøderne, et årshjul, arbejdet med faggrupperne og faget. Der skal også drøftes hvordan vi fremadrettet får sat punktet faget og fagligheden på dagsorden til bestyrelsesmøderne fremadrettet.

Organiseringsgruppen der blev nedsat for ca. 1. år siden, gav en status. Det har været afholdt stormøder i Næstved og Lolland Kommune, hvor der blev drøftet afholdelse af mulige arrangementer. I Næstved er der afholdt juletræsfest, som ca. 120 deltog i. På Lolland var det ikke muligt at samle folk der kunne stå for et arrangement. Det blev drøftet om der kunne laves arrangementer i FH-regi.

3.3 Ekstraordinær kongres 5. marts 2025, samt det indkaldte delegeretmøde d. 6. februar 2025.

Forberedelse til den kommende ekstraordinære kongres der afholdes i Odense d. 5. marts 2025, er godt i gang. I FOA Storstrøm mangler vi at få besat et par delegeret pladser, og ellers er delegationen klar til kongressen. D. 6. februar 2025 afholdes et digitalt forberedende møde indkaldt af Forbundet, hvor der efterfølgende er et lokalt forberedende møde i FOA Storstrøm for kongresdelegationen. De delegerede modtager kongresmaterialet d. 24. januar 2025.

4. Økonomi

4.1 Status budget

Generalforsamlingen godkendte d. 27. november 2024 budgetforslaget for 2025 og 2026 med et forventet underskud på lige i underkanten af 3 millioner kroner, samt en kontingentstigning på 20. kr. Med det aktuelle medlemstal, vil stigningen i kontingentet generere en merindtægt på ca. 1,2 millioner kr. Da der ikke ligger flere konkrete løsningsforslag til at få budgettet i balance, er det daglig ledelses vurdering, at vi er nødsaget til at

kigge på personalesammensætningen i afdelingen. Denne proces bliver igangsat i næste uge - uge 4, i samarbejde med TR.

Der var under punktet flere holdningstilkendegivelser fra Fagforeningsbestyreslen.

Herunder at Fagforeningsbestyreslen ønsker at få en gennemgang af budgettet, så alle har et fælles udgangspunkt / forståelse for dette. Der er aftalt ved et tidligere fagforeningsbestyrelsesmøde at der ville blive lavet en gennemgang af budgettet.

5. Beslutning:

5.1 Vedr. salg af Forbundshuset i Maribo, Brovejen 35 -skal vi skifte ejendomsmæglermægler?

På det sidste møde i den gamle bestyrelse, havde vi en drøftelse om, det var tid til at skifte ejendomsmægler, da der ikke rigtig er sket noget ifm. huset nu har stået til salg 1 år.

Godkendt at vi skifter til ny mægler, da der ikke rigtig sker noget med hussalget på Brovejen 35 i Maribo

5.2 Faglighedsrepræsentant i Kost/Teknik – Laila Harms Hansen stiller sig til rådighed.

Da ikke alle pladser som faglighedsrepræsentant for kost/teknik blev besat på generalforsamlingen i november måned, har Fagforeningsbestyreslen mandat til at godkende en repræsentant der efterfølgende stiller sig til rådighed.

Godkendt at Laila Harms Hansen fra Kost og serviceområdet, indtræder som faglighedsrepræsentant i Teknik og service/Kost og service.

5.3 Evaluering af afholdelse af juletræ for FOA Storstrøm medlemmer, og om det er noget vi skal fortsætte med 2025.

Ifm. evalueringen af juletræsfesten i Næstved blev det drøftet, om det er ok, at der kun er ca. 25 % af deltagerne der er medlem af FOA Storstrøm. Der blev samtidigt oplyst, at arrangementet havde kostet 30.000 kr. Ved juletræsfester der har været afholdt i FOA-regi tidligere har det været sådan, at et medlem inviterer familie eller andre til at deltage, måske 2,3,4 eller 5 personer, så derfor vil andelen af FOA-medlemmer ofte være væsentlig mindre. Medlemmer af juletræsudvalget fortæller at det ikke har kostet 30.000 kr. det har kostet ca. 13.000 kr. og de dyre poster er

musik, julemand og leje af lokaler. Det blev godkendt at det er sådan det er, da det er et tilbud til FOA Storstrøms medlemmer, samt at det var et godt arrangement, som der hermed også kan arrangeres i 2025. Der blev på mødet spurgt ind til den økonomiske ramme til medlemsarrangementer. Der blev oplyst, at den er på 90.000 kr.

5.4 Forretningsorden med forslag til mødedatoer.

Eftersendes eller udleveres på mødet.

Forretningsorden godkendt med følgende bemærkninger samt mødedatoer.

Mødet der skulle have været afholdt forud for HB-mødet i februar 2025, er der enighed om ikke at afholde, da mødet i dag erstatter dette.

Mødedatoer resten af 2025 2. april, 4.juni, 1. oktober samt 3. december.

6. Orientering fra Område: Social- og Sundhed v/Pia Paaske

Der er pt. mange opgaver at løse på området.

Det er en stor udfordring, at gældende aftaler,

på KL og Danske regioners område ikke overholdes af arbejdsgiver. Det er svært at indgå aftaler på det private område, samt at få valgt TR. Der er stort organiserings potentiale på det private område.

7. Orientering fra Område: Pædagogisk sektor v/Ulla Mikkelsen

Der er godt gang i forhandlingerne med de 4 kommuner vi repræsenterer, efter indgåelse af ny dagplejeoverenskomst. Der arbejdes ligeledes med senioraftaler. Næstved kommune har ansat ny kommunaldirektør der arbejder ud fra regenerativ ledelse "brug tid med din familie".

Helle Andersen indtræder i Hoved MED i Næstved Kommune og erstatter Annette Bendix.

8. Orientering fra Område: Teknik- Kost og Service v/Hans Petersen

Hans er nytiltrådt faglighedsansvarlig, og er dermed ved at arbejde sig ned i sagerne på området. Det der fylder mest lige nu, er det tekniske område i specielt Næstved kommune, samt at der også rører sig en del i Lolland Kommune og lidt i Vordingborg.

9. Orientering fra TR- og AMR ansvarlig v/Lissi Lund

Efter vi er flyttet til Vordingborg, oplever vi pt. at der er venteliste til vores kurser/uddannelser, hvilket er meget positivt.

Den netop afholdte Nytårskur for TR/AMR den 9. januar i Maribo, har fået meget positive tilbagemeldinger

Det er varslet at Forbundet indkalder til en stor TR-konference den 2. september i Fredericia Messecenter ifm. OK 26.

10. Eventuelt

Den sidste opdaterede liste på udleverede gavekort til dem der indmelder et nyt medlem, er på 27 stykker, det er flot.